



Утверждаю:
Директор Муниципального
бюджетного образовательного
учреждения дополнительного
образования
Дом детского творчества п. Сосьва
Т.И. Лушникова

План мероприятий (дорожная карта) по разработке и внедрению методологии (Целевой модели) наставничества

В Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования

Дом детского творчества п. Сосьва

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный исполнитель	Результат. Вид документа
1	2	3	4	5
1.	Нормативное правовое регулирование внедрения методологии (целевой модели) наставничества			
1.1	Утверждение состава рабочей группы по внедрению ЦМН в 2022-2023 гг.	до 03.04.2022 г.	директор	
1.2	Определение ответственного лица организации, ответственных за внедрению ЦМН и своевременное предоставление обобщенной (сводной) информации по реализации целевой модели наставничества	до 03.04.2022 г.	Директор	
1.3	Разработка плана мероприятий (дорожных карт) внедрения ЦМН в	до 03.04.2022 г.	Директор, заместитель	Приказ

	МБОУ ДО ДЦТ п. Сосьва		директора по УВР	
1.4	Разработка положений о программе ЦМН в МБОУ ДО ДЦТ п. Сосьва	до 03.04.2022 г.	Директор, заместитель директора по УВР	Приказы
2	Организационная, методическая, экспертно-консультационная, информационная и просветительская поддержка участников внедрения целевой модели наставничества			
2.1	Информирование работников о внедрении ЦМН	до 05.04.2022 г	Директор, заместитель директора по УВР	Доклад на заседании при директоре
2.2	Формирование баз наставников	В течение всего периода реализации ЦМН	Ответственный за реализацию ЦМН	Базы наставников, которые потенциально могут участвовать в программах наставничества, включая: -базы обучающихся для формы наставничества «обучающийся-обучающийся» -базы педагогов для формы наставничества «Педагог-педагог», -базы педагогов и обучающихся для формы наставничества «Педагог-обучающийся»

2.3	Разработка программно-методических материалов, необходимых для реализации целевой модели наставничества	Апрель-май 2022 г.	Ответственный за реализацию ЦМН	Программно-методическое обеспечение реализации ЦМН
2.4	Информирование педагогов, родителей, обучающихся учреждений, сообщества выпускников, предприятий о реализации целевой модели наставничества	Апрель-май 2022 г.	Ответственный за реализацию ЦМН	Информационная компания
2.5	Популяризация ЦМН через муниципальные СМИ, информационные ресурсы в сети Интернет, сообщества в социальных сетях.	В течение всего периода реализации ЦМН	Ответственный за реализацию ЦМН	Наполнение информационных ресурсов актуальной информации о реализации ЦМН
3.	Внедрение целевой модели наставничества в школе в 2022/2023 г.г.			
3.1	Подготовка условий для запуска программ наставничества	Сентябрь 2022 г.	Директор, Ответственный за реализацию ЦМН	Нормативное обеспечение, распорядительная документация, программно-методическое обеспечение, материально-техническое обеспечение, организация-партнеры

3.2	Формирование базы наставников и наставляемых в 2022/2023 учебном году	Сентябрь 2022 г.	Ответственный за реализацию ЦМН	Базы наставников, наставляемых с перечнем запросов, необходимая для подбора кандидатов в наставники
3.3	Обучение наставников	В течение учебного года	Ответственный за реализацию ЦМН	
3.4	Формирование наставнических пар или групп	Сентябрь-октябрь	Ответственный за реализацию ЦМН	Сформированные наставнические пары или группы, готовые продолжить работу в рамках программ
3.5	Организация работ наставнических пар или групп: -встреча-знакомство; -пробная встреча; -встреча-планирование; -совместная работа наставника и наставляемого (комплекс последовательных встреч с обязательным заполнением обратной связи); -итоговая встреча.	В соответствии со сроками реализации программ наставничества	Ответственный за реализацию ЦМН	Программа реализации ЦМН
3.6	Завершение наставничества: -подведение итогов работы в формате личной и групповой	В соответствии со сроками реализации программ наставничества	Ответственный за реализацию ЦМН	Фиксация результатов и организация комфортного выхода

	рефлексии; -проведение открытого публичного мероприятия.			наставника и наставляемого из программы с перспективной продолжения цикла
4.	Мониторинг и оценка результатов внедрения целевой модели наставничества			
4.1	Осуществление персонализированного учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программах наставничества	Сентябрь-декабрь 2022 г.	Ответственный за реализацию ЦМН	Базы наставников и наставляемых за 2022-2023 уч. год
4.2	Внесение в формы федерального статистического наблюдения (далее - формы ФСН) данных о количестве участников программ наставничества и предоставление этих форм в Минпросвещения России	В соответствии со сроками, устанавливаемыми Минпросвещения России	Ответственный	Форма ФСН
4.3	Оценка качества реализации программы наставничества	Декабрь 2022 г., июнь 2023	муниципальный опорный центр	Оформлены и обобщены материалы в соответствии с приложением 2 к методическим рекомендациям

Состав рабочей группы по реализации методологии (Целевой модели) наставничества в МБОУ ДО ДЦТ п. Сосьва

1. Алешкевич Елена Анатольевна, заместитель директора по УВР;
2. Астанина Елена Альбертовна, педагог дополнительного образования;
3. Карпов Сергей Владимирович, педагог дополнительного образования;
4. Карманович Елена Германовна, педагог дополнительного образования.