Муниципальное бюджетное образовательное учреждение

дополнительного образования

Дом детского творчества п. Сосьва

|  |  |
| --- | --- |
| Принята на заседании  МС МБОУ ДО ДДТ п. Сосьва  Протокол №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г. | УТВЕРЖДАЮ  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г.  Приказ №\_\_\_\_\_\_\_  Директор МБОУ ДО Дом детского творчества п. Сосьва  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т. И. Лушникова |

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Социально-педагогической направленности

**«Школа лидерства» (ступени лидерства)»**

Возраст обучающихся: 10-16 лет

Срок реализации программы: 02.02. – 16.02.2022г.

Сетевое взаимодействие

|  |
| --- |
| Автор - составитель:  Алешкевич Елена Анатольевна,  педагог дополнительного образования  Ковалева Гулнора Хафизовна  педагог дополнительного образования |

п. Сосьва, 2022

**2. Комплекс основных характеристик**

**Пояснительная записка**

Данная рабочая программа является приложением к дополнительной общеразвивающей программе **«Союз старшеклассников» (ступени лидерства)** дляобучающихся 10-16 лет **на апрель, май месяцы 2020** г.Разработана на основе общеразвивающей программы «Школа лидерства» (ступени лидерства).

**Направленность рабочей программы** – социально-педагогическая

**Актуальность** Начало 21 века отличается от предыдущего столетия, что ярко отражается на человеке, его внутреннем мире, мироощущении в целом. На первый план выходят такие важные человеческие качества, как мобильность, конкурентоспособность.

Особенно сложно самоопределиться в столь динамическом мире подростку, для которого именно это время является ключевым в становлении и развитии. Какими будут дети, таким будет наше будущее. Для собственной успешности в социуме подростку необходимы знания и умения, с помощью которых он сможет не только заявлять собственную жизненную позицию, но и активно реализовывать ее в рамках определенной деятельности.

Необходимо создать условия, при которых наиболее успешно осуществляется социализация личности ребенка, формирование его готовности к цивилизованным экономическим отношениям, к политическим отношениям на основе демократической культуры, к отношениям в духовной сфере на базе общечеловеческих ценностей, развитие у учащихся социальной активности включение в общественную, социально-значимую деятельность, освоение ими механизмов общественной жизни. Подросток должен стать субъектом деятельности, созидателем материальных и духовных благ; человеком, проявляющим заботу об окружающих людях, живой природе, собственном Я.

Данная программа ориентирует обучающихся на широкую самостоятельность, творческую активность и позволяет каждому её участнику найти себя, приобрести все то, что необходимо ЛИДЕРУ. А ЛИДЕР-ведущий - человек, способный повести за собой, пробудить интерес к Делу. Он стремиться «выложиться» для достижения общей цели, активно влияет на окружающих, наиболее полно понимает интересы большинства.

Программа представлена для двух возрастных группы с расчетом на уровень социальной адаптации при переходе от среднего возраста к старшему.

**Формы обучения**

Программа предполагает *дистанционную форму обучения*. - *индивидуальна*я – самостоятельная работа обучающихся с оказанием педагогом помощи при возникновении затруднения в онлайн режиме по **WhatsApp на номер 89923301738**, **электронная почта** kovalevagulia.72@mail.ru

**Виды занятий.** Консультации, предоставление информации, ссылки на интернет ресурсы (лекции с медиапрезентацией; видео лекции; тренинги; обучающие, интерактивные, ролевые и деловые игры; дискуссии; практические и самостоятельные работы, видео, презентации по теме) практических занятий. Занятия включают в себя теоретическую и практическую части.

**Цель:** развитие личности подростка, способного к самоопределению и самовыражению, через включение его в разнообразную содержательную и коллективную деятельность, овладение лидерскими социально значимыми качествами.

***Задачи:***

***Обучающие:***

-приобщить обучающихся к освоению знаний;

-научить извлекать информацию, необходимую для жизнедеятельности общественного объединения, социального проектирования;

-добиться освоения знаний о социальном лидерстве, о правилах организаторской деятельности.

***Воспитательные:***

-побуждать к осознанному ценностно-смысловому самоопределению в деятельности объединения;

-убеждать в необходимости осознанной нравственной мотивации взаимодействия с людьми, формировании ценностного отношения к сверстникам, педагогам, людям разного возраста, культуры, национальности;

-приучать к системному анализу разнообразных социальных процессов, процессов в жизнедеятельности общественного объединения, своей деятельности; отношений, складывающихся с окружающими людьми.

***Развивающие:***

-развивать организаторские, коммуникативные и лидерские способности и применение их в общественной деятельности, умения решать разнообразные задачи в организации жизнедеятельности общественного объединения;

-развивать опыт согласованного эффективного взаимодействия, построения отношений и связей со сверстниками и окружением;

-повышать культуру межличностных отношений, имеющих отношение к общим способностям человека.

**СОДЕРЖАНИЕ** **РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

**ПЕРВЫЙ ГОД ОБУЧЕНИЯ**

**Цель:** развитие социальной компетентности личности – лидерских способностей, организаторских умений, навыков, конструктивной коммуникативной деятельности со сверстниками через освоение знаний, овладение конкретными умениями и навыками социальной практики

**Задачи:**

**Образовательные:**

– приобретение навыков лидерского поведения через коллективную деятельность;

–формирование у обучающихся умения самоорганизации, планирования жизненных планов и корректировки ценностных ориентаций.

**Развивающие:**

– развитие способности к рефлексии, самооценке;

– развитие способностей к принятию решений и готовности брать на себя инициативу и ответственность;

– развитие творческих и организаторских способностей обучающихся;

**Воспитательные:**

– воспитание умения действовать в интересах совершенствования своей личности;

– воспитание интереса к самому себе, формирование культуры самопознания, саморазвития и самовоспитания.

**Содержание рабочей программы 1 год обучения**

**Учебно-тематический план занятий**

Группа № 1, занимается 1 раз в неделю по 1 часу 02.02-16.02.2022г

Год обучения 1 (сетевое взаимодействие 5-Б класс филиал МБОУ СОШ №4

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ занятия** | **Название темы занятия** | **Кол-во часов** | | | **Задание** | **Форма контроля** |
| **всего** | **теория** | **практика** |
| 1 | Навыки ораторского искусства | 1 |  | 1 | Тест упражнение «Как расширить словарный запас»  <https://yandex.ru/video/preview/?text=навыки%20ораторского%20искусства%20тренинг&path=wizard&parent-reqid=1643803882088432-10317027776238791760-sas2-0565-5f1-sas-l7-balancer-8080-BAL-1176&wiz_type=vital&filmId=10385323473720775538> | Отправить скрин  WhatsApp на номер89923301738  контроль 12.02.2022г |
| 2 | Практикум «Чемодан лидера» | 1 |  | 1 | Упражнение чемодан лидера  <https://vk.com/wall-110888164_430> | Отправить скрин  WhatsApp на номер89923301738  контроль 20.02.2022г |
|  | итого | 2 |  | 2 |  |  |

**Содержание рабочей программы 1 года обучения**

**1 группы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Разделы, темы | Содержание | |
| Теоретические занятия | Практические занятия |
| 1 | Навыки ораторского искусства |  | Кто автор тренинга? написать слова |
| 2 | Практикум «Чемодан лидера» |  | Выполнить всё по заданию |

**Календарный учебно-тематический план**

**по рабочей программе «Ступени лидерства»**

**Группа № 1, года обучения1.**

**На 02. 02.-16.02.2022г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Месяц | Число | | Время проведения | форма  занятия | Количество  часов | | Тема занятия | Место  проведения | Форма аттестации и контроля | Прим. |
| план | факт | Теория | Прак-тика |
| 1 | февраль | 08.02.  2022г |  | 1340-1420 | дистанционная |  | 1 | Навыки ораторского искусства | по WhatsApp на номер  89923301738 | Отправить скрин  WhatsApp на номер89923301738  контроль 12.02.2022г |  |
| 2 | февраль | 15.02.  2022г |  | 1340-1420 | дистанционная |  | 1 | Практикум «Чемодан лидера» | по WhatsApp на номер  89923301738 | Отправить скрин  WhatsApp на номер89923301738  контроль 20.02.2022г |  |

**Содержание рабочей программы 1 год обучения**

**Учебно-тематический план занятий**

Группа № 2, занимается 1 раз в неделю по 1 часу

Год обучения 1 (сетевое взаимодействие 6-Б класс филиал МБОУ СОШ №4

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ занятия** | **Название темы занятия** | **Кол-во часов** | | | **Задание** | **Форма контроля** |
| **всего** | **теория** | **практика** |
| 1 | Навыки ораторского искусства | 1 |  | 1 | Тест упражнение «Как расширить словарный запас»  <https://yandex.ru/video/preview/?text=навыки%20ораторского%20искусства%20тренинг&path=wizard&parent-reqid=1643803882088432-10317027776238791760-sas2-0565-5f1-sas-l7-balancer-8080-BAL-1176&wiz_type=vital&filmId=10385323473720775538> | Отправить скрин  WhatsApp на номер89923301738  контроль 12.02.2022г |
| 2 | Практикум «Чемодан лидера» | 1 |  | 1 | Упражнение чемодан лидера  <https://vk.com/wall-110888164_430> | Отправить скрин  WhatsApp на номер89923301738  контроль 20.02.2022г |
|  | итого | 2 |  | 2 |  |  |

**Содержание рабочей программы 1 года обучения**

**2 группы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Разделы, темы | Содержание | |
| Теоретические занятия | Практические занятия |
| 1 | Навыки ораторского искусства |  | Кто автор тренинга? написать слова |
| 2 | Практикум «Чемодан лидера» |  | Выполнить всё по заданию |

**Календарный учебно-тематический план**

**по рабочей программе «Ступени лидерства»**

**Группа № 2, года обучения1.**

**На октябрь месяц 2021г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Месяц | Число | | Время проведения | форма  занятия | Количество  часов | | Тема занятия | Место  проведения | Форма аттестации и контроля | Прим. |
| план | факт | теория | практика |
| 1 | февраль | 08.02.  2022г |  | 1430-1510 | дистанционная |  | 1 | Навыки ораторского искусства | по WhatsApp на номер  89923301738 | Отправить скрин  What Sapp на номер89923301738  контроль 12.02.2022г |  |
| 2 | февраль | 15.02.  2022г |  | 1430-1510 | дистанционная |  | 1 | Практикум «Чемодан лидера» | по WhatsApp на номер  89923301738 | Отправить скрин  What Sapp на номер89923301738  контроль 20.02.2022г |  |

**Предполагаемый результат 1 года обучения**

***Личностные компетенции:***

- способны работать в группе;

- доводят начатое дело до конца;

- проявляют уверенность в своих силах;

- умеют сконцентрироваться, мобилизоваться;

- способствуют созданию атмосферы сотрудничества и взаимопомощи в коллективе, уважительно относится к младшим, сверстникам и взрослым;

- умеют публично выступать.

***Метапредметные компетенции****:*

- активно участвуют в мероприятиях;

- умеют слушать собеседника и вести диалог;

-проявляют коммуникативные качества и организаторские способности;

- способны адекватно вести себя в различных социальных ситуациях;

- умеют договариваться в конфликтной ситуации;

- проявляют толерантность, тактичность;

- применяют полученные знания, приобретенный опыт творческой деятельности при организации игр, программ среди сверстников, культурно -досуговых мероприятий.

***Предметные компетенции:***

обучающиеся знают:

- способы коммуникативного общения (дружелюбие, отзывчивость);

- важные качества лидера;

- основные правила составления социального проекта;

- как проводить конкурсные программы на базе гимназии;

- как планировать вместе с командой общий проект, акцию;

- как проводить волонтёрскую акцию.

**Предполагаемый результат рабочей программы**

***Личностные компетенции:***

- осознают гражданскую идентичность,

- способны побуждать других людей работать сообща ради достижения поставленной цели;

- умеют подводить итоги, анализировать - понимают ценность своей активности;

- умеют сконцентрироваться, мобилизоваться;

- проявляют гибкость, способность адекватно менять свое поведение в зависимости от ситуации;

- умеют публично выступать;

- реализуют себя в качестве лидера,

- проявляют уважительное отношение ко всем участникам коллектива;

- способствуют созданию атмосферы сотрудничества и взаимопомощи в коллективе, уважительно относится к младшим, сверстникам и взрослым;

- положительно оценивают свои творческие возможности;

- понимание общественной деятельности как личностно значимой.

***Метапредметные компетенции:***

- активно участвуют в мероприятиях;

- применяют организаторские способности;

- способны адекватно вести себя в различных социальных ситуациях;

-умеют договариваться в конфликтной ситуации и приходить к общему решению в совместной деятельности;

- умеют общаться и взаимодействовать в процессе проведения волонтёрской акции, добровольческой деятельности;

- оказывают помощь в организации и проведении культурно-массовых мероприятий,

- представляют результаты собственной творческой деятельности через участие в волонтёрских акциях;

-проявляют толерантность, тактичность.

***Предметные компетенции:***

обучающиеся знают:

- основы психологии общения;

- качества лидера, волонтёра;

- основные правила проведения волонтёрских акций, реализации социальных проектов;

- как организовывать КТД, волонтёрскую акцию;

- способы организаторской деятельности;

- как правильно организовать работу в детском объединении, в образовательном учреждении.

**Условия реализации рабочей программы**

**Материально – техническое обеспечение**

1.Компьютер

2. Телефон

3.Сеть Интернет

4. Microsoft Office Word

5. Microsoft Office Power Point

**Информационное обеспечение**

1. Компьютер

2. Телефон

3.Сеть Интернет  
4. WhatsApp

5. Сайт ДДТ п. Сосьва

**Кадровое обеспечение:**

Ковалева Гулнора Хафизовна – педагог дополнительного образования, образование средне специальное, 1 квалифицированная категория. Педагог, реализует данную программу дистанционно, прошла переподготовку «Педагогика и психология дополнительного образования детей.

Место работы: МБОУ ДО дом детского творчества п. Сосьва.

**Формы аттестации/контроля и оценочные материалы**

Для промежуточной аттестации через дистанционное обучение используются следующие **формы**:

-письменная проверка (сообщение, презентации);

-устная проверка (беседа, опрос, рассуждение);

Проверка знаний и умений обучающихся в форме наблюдения осуществляется в процессе выполнения ими практических заданий.

***Контроль результативности обучения.***

Оценочными материалами для отслеживания предметных качеств

служат:

- беседы с обучающимися по телефону,WhatsApp,